

Министерство образования и науки  
Российской Федерации

Утверждаю

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего  
образования

"Нижегородский государственный  
архитектурно-строительный университет"

**Положение**

**об отделе технического развития и  
обслуживания**

**Управления информационных технологий**

*«07 октября» 2017 № 387*



Ректор

*А.А. Лапшин*

2017 г.

## **I. Общие положения**

1. Отдел технического развития и обслуживания (ОТРО) является структурным подразделением ННГАСУ и входит в состав управления информационных технологий.
2. Отдел создается и ликвидируется приказом ректора Университета.
3. Отдел подчиняется непосредственно начальнику управления информационных технологий.
4. Отдел возглавляет начальник, назначаемый на должность приказом ректора Университета по представлению начальника управления информационных технологий.
5. Работники отдела назначаются и освобождаются от занимаемой должности приказом ректора по представлению начальника отдела и начальника управления информационных технологий.
6. В своей деятельности отдел руководствуется действующим законодательством РФ, постановлениями Правительства РФ, должностными инструкциями, внутренними нормативными документами вуза, приказами и распоряжениями ректора, настоящим Положением.
7. Подлинник настоящего положения хранится в канцелярии.

## **II. Структура отдела**

Состав и штатную численность отдела ТРО утверждает ректор исходя из условий и особенностей деятельности Университета по представлению начальника отдела и по согласованию с начальником управления информационных технологий, отделом кадров.

## **III. Задачи отдела**

1. Обеспечение технического развития Университета в сфере мультимедийных технологий
2. Обеспечение техническими средствами учебного процесса и программ повышения квалификации.
3. Техническая поддержка вебинаров, конференций, семинаров и других общеуниверситетских мероприятий.
4. Осуществление контроля над использованием технических средств обучения в подразделениях ННГАСУ.

## **IV. Функции**

1. Обеспечение учебного процесса техническими средствами.
2. Обеспечение бесперебойной работы и обслуживание технических средств обучения.
3. Обеспечение технической поддержки, проводимых ННГАСУ форумов, конференций и других мероприятий, мультимедийной, проекционной, аудио-видео и другой необходимой техникой, имеющейся в распоряжении отдела.
4. Участие в составлении заявок на приобретение нового мультимедийного оборудования и программного обеспечения для обеспечения учебного процесса.
5. Участие в планировании и оборудовании новыми мультимедийными средствами аудиторий и лабораторий ННГАСУ.
6. Внесение предложений о внедрении новых технических средств и программ в обеспечение учебного процесса и других видов деятельности Университета.
7. Экономия средств Университета за счет применения современных технологий, а также открытого программного обеспечения.
8. Обучение преподавателей и сотрудников работе с техническими средствами обучения и новыми технологиями в сфере мультимедиа.

## V. Взаимоотношения с другими подразделениями и организациями

Отдел взаимодействует со всеми подразделениями Университета по вопросам:

- ввода в эксплуатацию новых и работы имеющихся технических средств обучения;
- прием и исполнение заявок на установку оборудования;
- предложений по совершенствованию технических средств обучения;
- консультаций и обучения по применению технических средств обучения.
- функционирования технического обеспечения;
- приобретения необходимого оборудования и программного обеспечения;

Начальник управления информационных технологий

К.А. Сафонов

Начальник отдела технического развития и обслуживания

А.А. Калёнов

СОГЛАСОВАНО

Проректор по развитию

А.М. Тарарин

Заместитель начальника юридического отдела

В.Ф.Виноградова